

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет прикладной информатики
Компьютерных технологий и систем

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА
«ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА»**

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии

Направленность (профиль) подготовки: Создание, модификация и сопровождение информационных систем, администрирование баз данных

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2024

Разработчики:

Старший преподаватель, кафедры компьютерных технологий и систем Чемарина А.В.

Рабочая программа практики составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 09.03.02 Информационные системы и технологии, утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 №926, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Специалист по информационным системам", утвержден приказом Минтруда России от 13.07.2023 № 586н; "Администратор баз данных", утвержден приказом Минтруда России от 17.09.2014 № 647н; "Специалист по информационным системам", утвержден приказом Минтруда России от 18.11.2014 № 896н; "Администратор баз данных", утвержден приказом Минтруда России от 27.04.2023 № 408н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Компьютерных технологий и систем	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Лукьяненко Т.В.	Согласовано	22.03.2024, № 9

1. Цель и задачи практики

Цель практики - получение новых и закрепление имеющихся профессиональных знаний, умений и навыков в научно-исследовательской деятельности.

В результате ознакомительной практики студент получает новые знания для правильного выбора в будущем своих конкретных профессиональных интересов и приоритетов.

Задачи практики:

- формирование более детального представления о будущей профессии;;
- получить навыки теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности;;
- научиться решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний;;
- реализация на практике теоретических познаний обучающегося в области вычислительной техники;;
- научиться использовать современные информационные технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности;;
- научиться решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;;
- получение опыта программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач..

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Данный вид практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1 Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования в профессиональной деятельности

ОПК-1.1 Знает основы математики, физики вычислительной техники и программирования.

Знать:

ОПК-1.1/Зн1 Основы математики

ОПК-1.1/Зн2 Основы вычислительной техники

ОПК-1.1/Зн3 Основы программирования

ОПК-1.2 Умеет решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний, методов математического анализа и моделирования.

Уметь:

ОПК-1.2/Ум1 решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний

ОПК-1.2/Ум2 решать стандартные профессиональные задачи с использованием методов математического анализа и моделирования.

ОПК-1.3 Владеет навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.

Владеть:

ОПК-1.3/Нв1 навыками теоретического исследования объектов профессиональной деятельности.

ОПК-1.3/Нв2 навыками экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности.

ОПК-2 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности

ОПК-2.1 Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

Знать:

ОПК-2.1/Зн1 Современные информационные технологии, в том числе отечественного производства

ОПК-2.1/Зн2 Современные программные средства, в том числе отечественного производства.

ОПК-2.2 Умеет выбирать современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

Уметь:

ОПК-2.2/Ум1 Умеет выбирать современные информационные, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.2/Ум2 Умеет выбирать современные программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.3 Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

Владеть:

ОПК-2.3/Нв1 Навыками применения современных информационных технологий, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-2.3/Нв2 Навыками применения современных программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ОПК-3.1 Знает принципы, методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Знать:

ОПК-3.1/Зн1 Принципы решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-3.1/Зн2 Методы и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-3.2 Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Уметь:

ОПК-3.2/Ум1 Решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры

ОПК-3.2/Ум2 Решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно- коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ОПК-3.3 Владеет навыками подготовки обзоров, аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно- исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.

Владеть:

ОПК-3.3/Нв1 Навыками подготовки обзоров, публикаций и библиографии по научно- исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-3.3/Нв2 Навыками подготовки аннотаций, составления рефератов, научных докладов, публикаций и библиографии по научно- исследовательской работе с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-6 Способен разрабатывать алгоритмы и программы, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий

ОПК-6.1 Знает методы алгоритмизации, языки и технологии программирования, пригодные для практического применения в области информационных систем и технологий.

Знать:

ОПК-6.1/Зн1 Методы алгоритмизации.

ОПК-6.1/Зн2 Языки и технологии программирования.

ОПК-6.2 Умеет применять методы алгоритмизации, языки и технологии программирования при решении профессиональных задач в области информационных систем и технологий.

Уметь:

ОПК-6.2/Ум1 Применять методы алгоритмизации

ОПК-6.2/Ум2 Применять языки и технологии программирования при решении профессиональных задач.

ОПК-6.3 Владеет навыками программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач.

Владеть:

ОПК-6.3/Нв1 Навыками программирования прототипов программно-технических комплексов задач.

ОПК-6.3/Нв2 Навыками отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач.

3. Вид практики, способ и формы ее проведения

Вид практики - Учебная практика.

Тип практики - Ознакомительная практика.

Способ проведения практики - Стационарная.

Форма проведения практики - Дискретная.

Практика проводится без отрыва от аудиторных занятий.

4. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика «Ознакомительная практика» относится к обязательной части образовательной программы и проводится в семестре(ах): 2.

В процессе прохождения практики студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и учебным планом.

5. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц(-ы) продолжительностью 2 недели или 108 часа(-ов).

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Внеаудиторная контактная работа учебная практика (часы)	Зачет (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Второй семестр	108	3	72	72		36	Зачет
Всего	108	3	72	72		36	

6. Содержание практики

6.1. Контрольные мероприятия по практике

№ п/п	Наименование раздела	Контролируемые ИДК	Вид контроля/ используемые оценочные материалы	
			Текущий	Промежут. аттестация

1	Подготовительный (организационный) этап - 2 час. Тема 1.1 Инструктаж по охране труда и технике безопасности - 2 час.	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3		Зачет
2	Основной этап - 104 час. Тема 2.1 Основны Информационной безопасности. Защита информации. - 12 час. Тема 2.2 Современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности. - 12 час. Тема 2.3 Современное программные средства для решения задач профессиональной деятельности. - 12 час. Тема 2.4 Архивация файлов. - 12 час. Тема 2.5 Использование современные информационных технологий и программных средств для решения поставленных задач. - 56 час.	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3	Задача	Зачет
3	Заключительный этап - 2 час. Тема 3.1 Защита отчета по практике - 2 час.	ОПК-1.1 ОПК-1.2 ОПК-1.3 ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-6.3		Зачет

6. 2. Содержание этапов, тем практики

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап (Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 2ч.)

*Тема 1.1. Инструктаж по охране труда и технике безопасности
(Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 2ч.)*

Проведение инструктажа по охране труда и технике безопасности с полтверждением об ознакомлении.

Согласование программы прохождения практики и календарных сроков ее проведения.

Получение задания на практику

Раздел 2. Основной этап

(Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 68ч.; Самостоятельная работа - 36ч.)

Тема 2.1. Основны Информационной безопасности. Защита информации.

(Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

- понятие компьютерного вируса, охарактеризуйте компьютерные вирусы по: среде обитания, способу заражения среды обитания, деструктивным возможностям, особенностям алгоритма;
- основные проявления компьютерных вирусов;
- понятие антивирусной программы;
- кратко охарактеризуйте назначение классов антивирусных программ;
- сформулируйте меры по обезвреживанию вирусов;
- сформулируйте основные меры профилактики от компьютерных вирусов;
- возможные последствия атак на информацию;
- атакуемые сетевые компоненты;
- категории информационной безопасности;
- проблемы информационной безопасности;
- Методика реализации политики безопасности;
- угрозы безопасности, их классификация и характеристики;
- меры противодействия угрозам национальной безопасности России в информационной сфере.

Тема 2.2. Современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.

(Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Классификация современных компьютеров по: этапам развития, поколениям, архитектуре, производительности, условиям эксплуатации, габаритам корпуса.
2. Внутренняя память компьютера. Понятие. Виды. Назначение.
3. Внешняя память. Понятие. Виды. Назначение.
4. Классификация, основные характеристики и принципы работы накопителей на жестких магнитных дисках, накопителей на оптических дисках. Логическая и физическая структура жесткого диска.
5. Принтер. Классификация, принцип работы.
6. Монитор. Классификация, принцип работы.
7. Клавиатура. Классификация, принцип работы.
8. Манипулятор. Классификация, принцип работы.
9. Назначение устройств, расположенных на системной (материнской) плате.

Тема 2.3. Современное программные средства для решения задач профессиональной деятельности.

(Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Понятие программного обеспечения. Классификация.
2. Назначение и состав системного программного обеспечения.
4. Назначение и состав прикладного программного обеспечения.
5. Назначение инструментального программного обеспечения. Классификация инструментальных программных средств.

Тема 2.4. Архивация файлов.

(Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 8ч.; Самостоятельная работа - 4ч.)

1. Изучить и описать понятие архивного файла, самораспаковывающегося архивного файла, многотомного архивного файла.
2. Изучить и описать основные алгоритмы сжатия файлов.
3. Изучить технологию архивации файлов.
4. Описать основные виды программ-архиваторов.

Тема 2.5. Использование современные информационных технологий и программных средств для решения поставленных задач.

(Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 36ч.; Самостоятельная работа - 20ч.)

1. Выполнение индивидуального задания в MS WORD.
2. Выполнение индивидуального задания в MS EXCEL.
3. Выполнение индивидуального задания в MS ACCESS.

Раздел 3. Заключительный этап

(Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 2ч.)

Тема 3.1. Защита отчета по практике

(Внеаудиторная контактная работа учебная практика - 2ч.)

Подготовка и защита отчета по практике

7. Формы отчетности по практике

- Отчет о прохождении практики. Индивидуальные документы обучающегося

8. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Подготовительный (организационный) этап

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

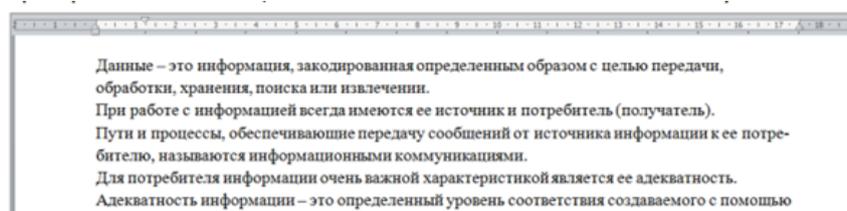
Раздел 2. Основной этап

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Задача 1

Дан фрагмент текста, набранный в текстовом редакторе MS Word. Для проверки наличия абзацев в этом тексте можно использовать кнопку.



1.  2.  3.  4. 

2. Задача 2

Какие записи будут выбраны по условию: спорт = «футбол» ИЛИ клуб = «Спарта»?

- 1) 1
- 2) 1, 3
- 3) 1, 3, 5
- 4) 1, 5

номер	ФИО	пол	возраст	клуб	спорт
1	Панько Л.П.	жен	22	Спарта	футбол
2	Арбузов А.А.	муж	20	Динамо	лыжи
3	Жиганова П.Н.	жен	19	Ротор	футбол
4	Иванов О.Г.	муж	21	Звезда	лыжи
5	Седова О.Л.	жен	18	Спарта	биатлон
6	Багаева С.И.	жен	23	Звезда	лыжи

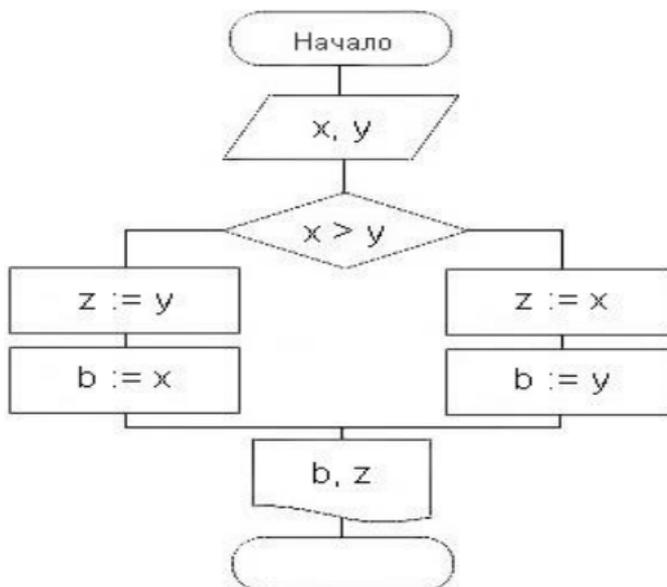
3. Задание 3

Поиск информации в INTERNET. Найдите с копируйте в созданный текстовый документ описание топологии «Звезда», ее графическое представление. Установите параметры текста: 14 Times New Roman, по ширине, отступ первой строки 1,5 см. Для подрисовочной подписи установите параметры - выравнивание по центру, шрифт 12 Times New Roman, курсив, интервал перед и после 6 пт.

4. Задача 4

К какому типу относится представленный алгоритм:

- 1) линейный;
- 2) ветвления;
- 3) цикла.



Раздел 3. Заключительный этап

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Второй семестр, Зачет

*Контролируемые ИДК: ОПК-1.1 ОПК-2.1 ОПК-3.1 ОПК-6.1 ОПК-1.2 ОПК-2.2 ОПК-3.2
ОПК-6.2 ОПК-1.3 ОПК-2.3 ОПК-3.3 ОПК-6.3*

Вопросы/Задания:

1. Дайте ответ на вопрос

1. Что такое компьютерный вирус.
2. Классификация вирусов по среде обитания.
3. Основные проявления компьютерных вирусов.
4. Что такое антивирусная программа.
5. Назначение классов антивирусных программ.
6. Меры по обезвреживанию вирусов.
7. Сформулируйте основные меры профилактики от компьютерных вирусов.
8. Каковы возможные последствия атак на информацию.
9. Атакуемые сетевые компоненты.
10. Категории информационной безопасности.
11. Каковы проблемы информационной безопасности.
12. Методика реализации политики безопасности.
13. Угрозы безопасности, их классификация и характеристики.
14. Меры противодействия угрозам национальной безопасности России в информационной сфере.

2. Дайте ответ на вопрос

1. Понятие программного обеспечения. Классификация.
2. Назначение и состав системного программного обеспечения.
3. Назначение и состав прикладного программного обеспечения.
4. Назначение инструментального программного обеспечения. Классификация инструментальных программных средств.
5. Понятие архивного файла, самораспаковывающегося архивного файла, многотомного архивного файла.
6. Основные алгоритмы сжатия файлов.
7. Технология архивации файлов.
8. Примеры программ-архиваторов. Их особенности.
9. Классификация современных компьютеров по: этапам развития.
10. Классификация современных компьютеров по поколениям.
11. Классификация современных компьютеров по архитектуре.
12. Классификация современных компьютеров по производительности.
13. Классификация современных компьютеров по условиям эксплуатации.
14. Классификация современных компьютеров по габаритам корпуса.
15. Классификация, основные характеристики и принципы работы накопителей на жестких магнитных дисках. Логическая и физическая структура жесткого диска.
16. Классификация, основные характеристики и принципы работы накопителей на оптических дисках.
17. Принтер. Классификация, принцип работы.
18. Монитор. Классификация, принцип работы.
19. Клавиатура. Классификация, принцип работы.
20. Манипулятор. Классификация, принцип работы.
21. Назначение устройств, расположенных на системной (материнской) плате.
22. Понятие программного обеспечения. Классификация.
23. Назначение и состав системного программного обеспечения.
24. Назначение и состав прикладного программного обеспечения.
25. Назначение инструментального программного обеспечения. Классификация инструментальных программных средств.
26. Внутренняя память компьютера. Понятие. Виды. Назначение.
27. Внешняя память. Понятие. Виды. Назначение.

28. Назначение текстовых процессоров. Запуск текстового процессора MSWORD. Типовая структура интерфейса текстового процессора. Изменение интерфейса. Копирование, перемещение и удаление в текстовом редакторе.
29. Текстовый процессор MSWORD. Создание, сохранение, открытие документов. Переключение между окнами. Способы выделения фрагментов текста. Форматирование символов.
30. Текстовый процессор MSWORD. Абзац, его характеристики и действия над ним.
31. Текстовый процессор MSWORD. Создание и форматирование таблиц, вычисления в таблицах.
32. Текстовый процессор MSWORD. Списки: типы списков, создание и форматирование списков.
33. Текстовый процессор MSWORD. Редактор формул.
34. Текстовый процессор MSWORD. Создание макросов в Word
35. Электронные таблицы: назначение и области применения. Типовой интерфейс табличного процессора MS EXCEL. Действия над листами рабочей книги. Многооконный режим работы.
36. Табличный процессор MS EXCEL. Типы данных, хранимых в клетках таблицы. Ввод и редактирование данных. Виды диапазонов, способы выделения диапазонов.
37. Абсолютные и относительные ссылки, смешанные ссылки. Копирование и перемещение формул. Понятие функции. Типы аргументов функции.
38. Табличный процессор MS EXCEL. Виды диаграмм, используемые в электронных таблицах. Этапы построения диаграммы. Редактирование диаграммы, форматирование диаграммы.
39. Табличный процессор MS EXCEL. Сортировка данных. Фильтры. Консолидация таблиц.

3. Дайте ответ на вопрос

1. Понятие архивного файла.
2. Самораспаковывающийся архивный файл.
3. Понятие многотомного архивного файла.
4. Основные алгоритмы сжатия файлов. Алгоритм работы.
5. Суть технологии архивации файлов.
6. Основные виды программ-архиваторов. Алгоритм работы.

4. Дайте ответ на вопрос

1. Базы данных. Определение «базы данных», «систем управления базами данных».
2. Структурные элементы баз данных.
3. Модели данных.
4. Основные этапы работы с базами данных.
5. Отношения и схема данных в базах данных.
6. Создание таблиц в базах данных.
7. Создание схемы данных в базах данных.
8. Ввод данных в таблицы баз данных.
9. Создание форм и отчетов в базах данных.
10. Создание запросов в базах данных.
11. Основы языка запросов SQL.

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение практики

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. ПАРАСКЕВОВ А. В. Ознакомительная практика: метод. рекомендации / ПАРАСКЕВОВ А. В., Чемарина А. В. - Краснодар: КубГАУ, 2023. - 133 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=13025> (дата обращения: 02.05.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Кузин, А. В. Разработка баз данных в системе Microsoft Access: Учебник / А. В. Кузин, В. М. Демин. - 4 - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2023. - 224 с. - 978-5-16-016717-6. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1912/1912099.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Бондарев,, В. А. Информатика. В 2-х частях. Ч.1. Windows, Word, Excel: учебное пособие / В. А. Бондарев,, И. В. Фёдоров,, С. В. Фёдоров,. - Информатика. В 2-х частях. Ч.1. Windows, Word, Excel - Омск: Омский государственный технический университет, 2021. - 144 с. - 978-5-8149-3335-5 (ч.1.), 978-5-8149-3334-8. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/124822.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Современные информационные технологии: учебное пособие. направления подготовки 031300.62 - журналистика 040100.62 - социология. бакалавриат. направления подготовки 030401.65 - клиническая психология. сплциалитет / Серветник О. Л., Плетухина А. А., Хвостова И. П. [и др.] - Ставрополь: СКФУ, 2014. - 225 с. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/155274.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <http://www.iprbookshop.ru/> - IPRbook

Ресурсы «Интернет»

Не используются.

10.3. Информационные технологии, программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при проведении практики

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет";
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

10.4. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Место проведения практики и описание МТО.

Материально-техническое обеспечение прохождения практики обеспечивается профильной организацией не ниже уровня, указанного в программе практики в соответствии с ФГОС ВО.

Для проведения практики используются помещения, оснащённые необходимым оборудованием и программным обеспечением.

Компьютерный класс

222гл

Интерактивная панель Samsung - 1 шт.

Компьютер персональный Aquarius i5/4Gb/500Gb/21,5" - 1 шт.

223гл

Интерактивная панель Samsung - 1 шт.

Компьютер персональный Aquarius i5/4Gb/500Gb/21,5" - 1 шт.

Компьютер персональный i3/2GB/500Gb/21,5" - 1 шт.

Сплит-система LS-H12KPA2/LU-H12KPA2 - 1 шт.

224гл

Интерактивная панель Samsung - 1 шт.

Компьютер персональный DELL 3050 i3/4Gb/500Gb/21.5" - 1 шт.

Компьютер персональный iRU Corp 312 MT - 1 шт.

Сплит-система LS-H12KPA2/LU-H12KPA2 - 1 шт.

226гл

Интерактивная панель Samsung - 1 шт.

Персональный компьютер HP 6300 Pro SFF/Core i3-3220/4GB/500GB/NoODD/Win7Pro - 1 шт.

Сплит-система LS-H12KPA2/LU-H12KPA2 - 1 шт.

11. Методические указания по прохождению практики

Отчет по практике включает пакет подтверждающих документов и содержательную часть.

В соответствии с ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся» пакет документов, подтверждающих прохождение производственной практики, включает: индивидуальное задание, рабочий график (план), дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики, инструктаж по требованиям охраны труда на рабочем месте.

Документы должны быть оформлены и подписаны в соответствии с требованиями ПлКубГАУ 2.5.13 «Порядок проведения практики обучающихся».

Требования, предъявляемые к содержанию основного раздела текстовой части отчета:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации (материал, излагаемый в отчете, подтверждается соответствующими расчетами и приложениями);
- краткость и четкость формулировок, исключающих возможность неоднозначного толкования.

Содержательная часть отчета по практике должна иметь следующую структуру:

Титульный лист.

Оглавление.

Основная часть.

Заключение.

Приложения.

12. Методические рекомендации по проведению практики

Ознакомительная практика ведется в соответствии с календарным учебным планом и утвержденным графиком практики. Содержание тем практики определяется тематическим планом рабочей программы практики.